CITTÀ DI CATANZARO

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

AVVISO di procedura selettiva per il conferimento di un incarico dirigenziale ex art. 110 co 2 TUEL - a titolo gratuito ed a tempo determinato di 12 mesi – a soggetti in quiescenza (art. 6 D.L. n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014 e art. 5 comma 9 D.L. n. 95/2012 modificato dall'art. 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n. 124). Unità di Progetto "Autorità Urbana Por Calabria 2020". SCADENZA 1 FEBBRAIO 2018

IL DIRIGENTE

VISTA la delibera n°532 del 20/12/2017 di Giunta Comunale, esecutiva, con la quale ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e servizi è stata istituita l'Unità di Progetto denominata "Autorità Urbana Por Calabria 2020", quale struttura temporanea, fuori dotazione organica, in staff al Sindaco, preposta al processo di co-progettazione strategica con la Regione Calabria per lo svolgimento di tutte le procedure delegate al Comune di Catanzaro, nella qualità di Autorità Urbana, di programmazione, selezione e attuazione, monitoraggio e controllo delle azioni selezionate dei Programmi Operativi (P.O) di Agenda Urbana 2014-2020;

VISTO, altresì, che con la medesima deliberazione, viene posto alla direzione dell'Unità di Progetto in parola, un dirigente, ex art. 110 co 2 TUEL, dotato di esperienza ultradecennale in programmazione e gestione di fondi strutturali;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 523 del 20/12/2017, esecutiva, con la quale viene approvata la Programmazione triennale del fabbisogno di personale, triennio 2018/2020 ed il Piano occupazionale 2018;

VISTO che nel Piano occupazionale 2018, viene prevista l'assunzione, tra l'altro, del dirigente dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana Por Calabria 2020", a tempo determinato e a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014 e art. 5 comma 9 DL n°95/2012 modificato dall'art. 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n. 124;

VISTO l'art. 6 del D.L. n. 90 convertito in L. n. 114/2014;

VISTO l'art. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012 n°95 convertito in L. 7 agosto 2012 n°135, per come da ultimo modificato dall'art. 17 comma 3 della L. 7 agosto 2015 n°124 che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, di conferire incarichi dirigenziali, a titolo gratuito, a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, la cui durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile, né rinnovabile;

VISTO l'art. 80 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, rubricato: "Affidamento incarichi a lavoratori in quiescenza";

VISTO l'art. 110 comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 del 18/08/2000 "*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 concernente "*Norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni*" e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Accesso agli Impieghi del Comune di Catanzaro e in particolare l'Allegato A per quanto concerne i titoli di studio previsti per l'accesso alla dirigenza per le aree giuridico-amministrativo-contabile e tecnica;

VISTO il vigente ordinamento pensionistico per i dipendenti pubblici;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" e la Legge 7 agosto 1990, n. 241 sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. n.198/2006 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 "*Codice dell'Amministrazione Digitale*";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 4 agosto 2000 recante "determinazioni delle classi delle lauree universitarie";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000 recante "determinazioni delle classi delle lauree universitarie specialistiche";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e del Ministro della Funzione Pubblica 5 maggio 2004 recante "equiparazione dei diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici";

VISTO il D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 151 del 27/04/2016 che approva il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;

RITENUTO di dover indire avviso pubblico per l'affidamento, mediante selezione comparativa dei curricula vitae, dell'incarico di dirigente, ex art. 110 c.2 D.Lgs. 267/2000, dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana Por Calabria 2020" – prestazione a titolo gratuito ed a tempo determinato di 12 mesi, non rinnovabili e né prorogabili – a personale in quiescenza alla data di scadenza del presente avviso nel settore pubblico/privato, che abbia maturato una ultradecennale, significativa e qualificata esperienza professionale in programmazione e gestione di fondi strutturali;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 107 del 16/01/2018 è stato approvato il presente schema di avviso di selezione pubblica comparativa;

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto della selezione

1. E' indetta una selezione pubblica a mezzo di procedura comparativa curriculare dei candidati, per l'affidamento di un incarico di dirigente, ex art. 110 c.2 D.Lgs. 18 agosto 2000 n°267,

dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana Por Calabria 2020" – **a titolo gratuito ed a tempo determinato** di 12 mesi, non rinnovabili e né prorogabili – a personale in quiescenza, alla data di scadenza del presente avviso, nel settore pubblico/privato (art. 6 D.L. 24 giugno 2014 n°90 convertito in L. 11 agosto 2014 n°114 - art. 5 comma 9 D.L. 6 luglio 2012 n°95 modificato dall'art. 17 comma 3 della L. 7 agosto 2015 n°124 - art.80 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi), in possesso di comprovata esperienza dirigenziale ultradecennale nella programmazione e gestione di fondi strutturali.

2. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di incarico e per il trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Requisiti d'accesso

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione:

   1.1 Requisiti Generali

   a) Essere stato collocato in quiescenza e non avere raggiunto il limite di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici attualmente fissato in 66 anni 7 mesi;

   b) Cittadinanza Italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. del 15/03/1994, Serie Generale n. 61; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a concorso, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:

      - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
      - adeguata conoscenza della lingua italiana;

   c) godimento dei diritti civili e politici;

   d) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

   e) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

   f) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi;

   g) essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/8/2004 n. 226;

   h) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell'incarico;

   i) di non trovarsi in condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

   1.2 Requisiti Culturali

   - Essere in possesso del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 ovvero della laurea specialistica o

magistrale del vigente ordinamento (o lauree equipollenti dichiarate tali da disposizioni di legge), in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Architettura o Ingegneria;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art 38 D.lgs. 30.03.2001 n.165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

1.3 Requisiti di servizio

- Comprovata qualificazione professionale per avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali

oppure

- Avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio anche presso amministrazioni pubbliche, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;

oppure

- Proveniente dal settore della ricerca, della docenza universitaria purché attinente alle materie relative all'area professionale afferente la figura dirigenziale oggetto della presente selezione

1.4 Ulteriori specifici requisiti:

- Maturata e comprovata esperienza dirigenziale ultradecennale nella programmazione e gestione di fondi strutturali.
- Conoscenza scritta e parlata in modo sufficiente di una lingua straniera da scegliere tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.
- Buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza dell'avviso di selezione o riaprire i termini stessi.

Art. 3 – Ammissione alla selezione

1. A cura di una commissione composta da tre soggetti con incarichi apicali nell'ente, nominata dal Dirigente del Settore Personale, verrà effettuato apposito percorso selettivo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato mediante esame dei curricula finalizzato alla valutazione dell'esperienza e della specifica professionalità in funzioni o ruoli esercitati nell'area della programmazione e gestione dei fondi comunitari oggetto dell'incarico.
2. E' esclusa la natura concorsuale della procedura, essendo demandato alla commissione soltanto il compito di predisporre un elenco di candidati idonei senza formazione di

graduatoria da sottoporre al Sindaco che conferirà l'incarico con atto motivato nell'esercizio delle proprie competenze istituzionali.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

1. A corredo della domanda di ammissione i concorrenti devono allegare:
   - curriculum vitae sottoscritto, datato e redatto in formato europeo che evidenzi il possesso dei requisiti culturali, di servizio e gli ulteriori requisiti di cui all'art. 2;
   - fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione, deve essere presentata, entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio del comune e sul sito web istituzionale, secondo le seguenti modalità:
   - a mezzo raccomandata AR da inviare, al seguente indirizzo: Comune di Catanzaro – Settore Personale e Organizzazione, via Jannoni n. 91 – 88100 Catanzaro; le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza dell'avviso non farà fede la data di partenza bensì solo quella di ricevimento.
   - manualmente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (Settore AA.GG., Via Giovanni Jannoni, n. 68 – piano terra) durante gli orari d'ufficio, entro le ore 12,00 del giorno di scadenza, a tal fine farà fede la data e l'ora apposta sul protocollo di entrata.
   - tramite Posta Elettronica Certificata di cui sia titolare il candidato, all'indirizzo ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it. In tal caso, le domande dovranno essere inviate esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui sia titolare il candidato. Ogni altro utilizzo di posta elettronica comporta la non ricezione della domanda stessa e pertanto l'esclusione dalla selezione. Le domande inviate a mezzo PEC saranno considerate, ai sensi dell'art.65, comma 2, del d.lgs. n.82 del 7 marzo 2005, equivalenti a quelle sottoscritte con firma autografa.
2. Sulla busta contenente la domanda deve essere trascritta la seguente dicitura: "Selezione Dirigente Unità di Progetto Autorità Urbana Por Calabria 2020 – Personale in quiescenza - Titolo gratuito".
3. Nel caso in cui il termine coincida con un giorno festivo o giorno non lavorativo (sabato), lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
4. Nella domanda devono essere dichiarati i requisiti d'accesso di cui all'art. 2 del presente bando.
5. Ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda avranno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato.
6. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione

della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

7. La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

Art. 6 – Affidamento dell'incarico

1. L'affidamento dell'incarico di dirigente sarà effettuato con provvedimento motivato del Sindaco sulla base dell'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione trasmesso dalla Commissione di cui all'art. 3.
2. Nella valutazione comparativa si terrà conto prioritariamente della significatività dell'esperienza dirigenziale ultradecennale maturata nella programmazione e gestione di fondi strutturali.

Art. 7 – Trattamento giuridico ed economico

1. Le prestazioni lavorative oggetto dell'incarico saranno svolte a titolo gratuito, con esclusione, quindi, dell'applicazione del trattamento economico determinato ai sensi dei Contratti collettivi nazionali di lavoro dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali di volta in volta fissato dal C.C.N.L. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto di lavoro, con l'eventuale riconoscimento del solo rimborso delle spese documentate nella misura massima di 350 euro mensili, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e per come previsto dall'art. 80 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 8 – Durata del contratto

1. L'affidamento dell'incarico dirigenziale comporta, previo accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione ed acquisizione della relativa documentazione nonché verifica dell'assenza di incompatibilità e inconferibilità ex D.Lgs. n. 39/2013, la costituzione di un rapporto di lavoro di diritto pubblico, a tempo pieno e determinato, della durata di **dodici mesi,** con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto, salvo recesso anticipato a norma di legge.
2. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, né potrà prorogarsi né rinnovarsi oltre la durata prevista.

Art. 9 – Protezione dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti, dal Settore Personale e Organizzazione del Comune di Catanzaro.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.
4. Il titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro. Il responsabile del trattamento dei dati è

il Dirigente del Settore Personale e Organizzazione del Comune di Catanzaro.

Art. 10 – Norme Finali

1. L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.
2. A suo insindacabile giudizio, l'Amministrazione, può decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo all'incarico stesso.
3. Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.
5. Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni consecutivi all'albo Pretorio del Comune di Catanzaro e sul sito web dell'Ente www.comunecatanzaro.it - sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 11 – Responsabile del Procedimento

1. II responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Sergi.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE: Eventuali informazioni afferenti il presente avviso, potranno essere richieste direttamente al Settore Personale e Organizzazione del Comune di Catanzaro – Tel. 0961881717 oppure 0961881705.

IL DIRIGENTE
DOTT. PASQUALE COSTANTINO